# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

**ГЛАВЫ ЖИРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 12.05.2015 № 303

О реорганизации муниципального образовательного учреждения

«Алешниковская средняя общеобразовательная школа» Жирновского муниципального района Волгоградской области путём присоединения и создания филиала

В соответствии со статьями 57 – 60 Гражданского кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-Ф «Об образовании в Российской Федерации», **постановлением Правительства Волгоградской области от 21.05.2014 № 265-п «О мерах по реализации Закона Волгоградской области от 10 января 2014 г. № 13-ОД "О методиках расчета субвенций, предоставляемых из областного бюджета бюджетам муниципальных образований для обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях»,** постановлением главы Жирновского муниципального района Волгоградской области от 08.11.2011 г. № 1338 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Жирновского муниципального района, а также утверждения их уставов и внесения в них изменений», постановлением главы Жирновского муниципального района Волгоградской области от 14.01.2015 № 4 «Об утверждении Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций, Порядка создания и Положения о комиссии по оценке последствий такого решения и подготовке указанной комиссией заключений», а также Уставом Жирновского муниципального района, уставами отдельных образовательных организаций Жирновского муниципального района Волгоградской области,

п о с т а н о в л я ю:

1. Провести процедуру реорганизации муниципального образовательного учреждения «Алешниковская средняя общеобразовательная школа» Жирновского муниципального района Волгоградской области путём присоединения к муниципальному образовательному учреждению «Медведицкая средняя общеобразовательная школа» Жирновского муниципального района Волгоградской области и создания филиала.

2. Установить, что муниципальное образовательное учреждение «Алешниковская средняя общеобразовательная школа» Жирновского муниципального района Волгоградской области считается реорганизованным с момента внесения записи о прекращении деятельности в Единый государственный реестр юридических лиц. Филиал образовательной организации считается созданным с момента внесения записи о его наличии в Единый государственный реестр юридических лиц.

3. Установить, что к муниципальному образовательному учреждению «Медведицкая средняя общеобразовательная школа» Жирновского муниципального района Волгоградской области переходят права и обязанности присоединенного юридического лица в соответствии с передаточным актом.

4. Директору муниципального образовательного учреждения «Алешниковская средняя общеобразовательная школа» Жирновского муниципального района Волгоградской области Гришиной О. А.:

4.1. Направить кредиторам сообщение о реорганизации юридического лица с указанием формы реорганизации (создание филиала).

Сообщение о предстоящей реорганизации кредиторам и контрагентам подается в произвольной форме, в том числе тем, с которыми заключены долгосрочные договоры.

4.2. Опубликовать сообщение о реорганизации в "Вестнике государственной регистрации". При этом в уведомлении о реорганизации указываются сведения о каждом участвующем в реорганизации юридическом лице, форма реорганизации, описание порядка и условий заявления кредиторами своих требований, иные сведения, предусмотренные законом. Второе уведомление о реорганизации может быть размещено в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, не ранее дня, следующего за днем истечения одного месяца со дня размещения в указанных средствах массовой информации первого уведомления о реорганизации юридического лица.

4.3. Принять меры к проведению инвентаризации имущества, составлению передаточного акта и других документов, отражающих передачу нефинансовых активов.

4.4. В срок до 01.08.2015 с каждым контрагентом подписать акты сверок расчетов, при инвентаризации нефинансовых активов составить список имущества, непригодного к дальнейшему использованию (если имеется), с указанием:

- времени ввода его в эксплуатацию;

- размера начисленной амортизации;

- инвентаризационного номера (если он присвоен объекту);

- причин невозможности дальнейшего использования объекта.

4.5. Уведомить письменно под роспись работников о принятии решения о реорганизации образовательной организации.

5. Директору муниципального образовательного учреждения «Медведицкая средняя общеобразовательная школа» Жирновского муниципального района Волгоградской области Майер Л. А.:

5.1. Сообщить в течение трех дней после даты принятия решения о реорганизации по форме Р12003 в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации в соответствии с Приказом ФНС РФ от 25.01.2012 N ММВ-7-6/25@ "Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств".

5.2. Издать приказ о сотрудниках муниципального образовательного учреждения «Алешниковская средняя общеобразовательная школа» Жирновского муниципального района Волгоградской области с указанием даты, с которой они являются сотрудниками муниципального образовательного учреждения «Медведицкая средняя общеобразовательная школа» Жирновского муниципального района Волгоградской области.

5.3. Принять по акту личные карточки [формы Т-2](consultantplus://offline/ref=AA1941270846102AEAA0C3A027FB582B8052B0F130026F4C33DD0DABBF3E6448F031161DF9800D69bFN) и трудовые книжки, а также лицевые карточки работников по учету заработной платы.

6. Комитету по образованию, отделу управления муниципальным имуществом и земельных отношений:

6.1. Обеспечить внесение соответствующих изменений в устав образовательной организации с представлением их на утверждение Учредителю, а также переоформление лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства об аккредитации.

6.2. Обеспечить государственную регистрацию прав оперативного управления на недвижимое имущество (здания, сооружения) и прав постоянного (бессрочного) пользования земельными участками в органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

6.3. При необходимости отразить в учете данные передаточного баланса, лимиты бюджетных обязательств, объемы финансирования, кассовые и фактические расходы реорганизуемой образовательной организации.

6.4. Представить [Акт](consultantplus://offline/ref=AA1941270846102AEAA0C3A027FB582B8D53B3F035026F4C33DD0DABBF3E6448F031161DF9850E69bFN) приемки-передачи бюджетных обязательств и [Акт](consultantplus://offline/ref=AA1941270846102AEAA0C3A027FB582B8D52B7F232026F4C33DD0DABBF3E6448F031161DF9850969bEN) приемки-передачи кассовых выплат и поступлений в финансовый орган по месту обслуживания лицевого счета принимающей образовательной организации.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Жирновского муниципального района М. Б. Парфёнова.

Глава Жирновского

муниципального района А. Ф. Шевченко